**проект постановления Об утверждении Положения о Порядке инвентаризации паспортизации зеленых насаждений, создании и ведении реестра зеленых насаждений в Озерском сельсовете Щигровского района»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОЗЕРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

ЩИГРОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н ИЕ**

От           2021 года        №

**Об утверждении Положения о Порядке инвентаризации паспортизации зеленых насаждений, создании и ведении реестра зеленых насаждений в Озерском сельсовете Щигровского района»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации ,Федеральным законом от 10 января 2002 № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Уставом муниципального образования «Озерский сельсовет» Щигровского района  и в целях учета и осуществления текущего контроля за состоянием зеленых насаждений в Озерском сельсовете Щигровского района, , , Администрация Озерского сельсовета

                                                               ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемое Положение о Порядке инвентаризациии паспортизации зеленых насаждений, создании и ведении реестра зеленых насажденийв Озерском сельсовете Щигровского района.

 2. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Озерского сельсовета.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания

  Глава Озерского сельсовета                                             Ю. А. Бартенев

  Приложение

к постановлению Администрации

Озерского сельсовета

**Положение**

**о порядке инвентаризации и паспортизации зеленых насаждений,**

**создании и ведении реестра зеленых насаждений**

**в Озерском сельсовете Щигровского района.**

1. **I.                   Общие положения**

1.Реестр зеленых насаждений (далее - реестр зеленых насаждений) - совокупность сведений о зеленых насаждениях, находящихся на территориях общего пользования населенных пунктов Озерского сельсовета и не входящих в земли государственного лесного фонда Российской Федерации. Представляет собой свод данных о типах, видовом составе, количестве зеленых насаждений на территории населенного пункта.

2. Целью создания реестра зеленых насаждений является учет и осуществление текущего контроля за состоянием зеленых насаждений в населенных пунктах Озерского сельсовета, в том числе:

- ведения мониторинга состояния и количества зеленых насаждений в населенном пункте;

- определения основных направлений в сфере защиты, сохранения и развития озелененных территорий населенного пункта;

- выработки наиболее рациональных подходов к защите, сохранению и развитию зеленых насаждений;

- обеспечения достоверной информацией о количестве и состоянии зеленых насаждений в населенном пункте населения, органов власти и управления.

Ведение реестра зеленых насаждений осуществляется администрацией Озерского сельсовета.

**II. Инвентаризация зелёных насаждений**

1. Инвентаризация зеленых насаждений проводится в целях использования данных учета для составления статистической отчетности, развития зеленого хозяйства,планирования нового строительства, восстановления.реконструкции и эксплуатации ландшафтно-архитектурных объектов, установления ответственного лица за сохранность и состояние зеленых насаждений.
2. В соответствии с указанными целями учет зеленых насаждений заключается в :

а) определении общей площади , занимаемой зелеными насаждениями , и распределении ее по категориям , в том числе деревьями , кустарниками , цветниками, газонами , дорожками , строениями , сооружениями , водоемами и пр . ; расчет соответствия площади зеленых насаждений в целом и каждой категории требованиям СНиП ;

     б) установлении количества деревьев и кустарников с определением типа насаждения,

       породы ' , возраста растений , диаметра на высоте 1,3 м ( для деревьев ) , состояния ;

в) установления наличия и принадлежности стационарных инженерно-архитектурных сооружений и оборудования ландшафтно-­архитектурных объектов ( фонтаны , памятники , скульптуры и т. п . ) ;

г) составлении необходимых чертежей , заполнении паспорта , составлении сводных данных о зеленых насаждениях населенного пункта ;

д) своевременной регистрации происшедших изменений .

3. Проведение инвентаризации зелёных насаждений осуществляется администрацией Озерского сельсоветана основании издаваемых муниципальных правовых актов по вопросам организации и проведения инвентаризации зелёных насаждений.

4.Инвентаризация зелёных насаждений проводится:

- долгосрочная оценка -  один раз в 10 лет;

-ежегодная  (плановя) оценка) – два раза в год;

-оперативная оценка – по специальному распоряжению.

 5. Долгосрочная оценка осуществляется по результатам инвентаризации зеленых насаждений в соответствии с Методикой инвентаризации городских зеленых насаждений (Минстрой России. 1997 год).

Ежегодная плановая оценка проводится путем ежегодного обследования озелененных территорий. Кроме ежегодных плановых осмотров может при необходимости проводиться оперативный осмотр.

6.  Учету подлежат все ( за исключением расположенных на землях , изъятых из ведения местных муниципальных органов ) ландшафтно-архитектурные объекты общественного пользования ( парки , сады , улицы и проезды , скверы , бульвары и д р . ) в пределах территории сельсовета .

7. Строения , подземные и надземные сооружения , расположенные на ландшафтно-архитектурных объектах , учитываются по соответствующим инструкциям

8. В результате проведения технического учета на каждый ландшафтно-архитектурный объект должны быть составлены следующие материалы :

- инвентарный план , в зависимости от площади объекта ( кроме посадок на улицах , план на которые составляется только в масштабе 1:500)

- паспорт ( приложение No 2 ).

10. В целях удобства проведения учета инвентаризуемый объект разделяется на условные учетные участки, ограниченные дорожками или другими постоянными контурами внутренней ситуации . Учетным участкам присваиваются порядковые номера.

В процессе обследования зеленых насаждений, расположенных на учетном участке, записываются нижеследующие данные в отношении:

\*\*деревьев, расположенных на магистралях, улицах (проездах), бульварах, в скверах, садах, парках, на набережных

- тип посадки (одиночная, рядовая, групповая), номера деревьев, количество, занимаемая площадь, их вид, возраст, диаметр, высота, состояние, характеристика состояния (в том числе выделяются деревья, подвергающиеся обрезке), рекомендации по уходу.

*\*\**кустарников

- тип посадки (одиночная, групповая, рядовая (живая изгородь) и т.д.), номера кустарников, количество, занимаемая площадь, вид растений, возраст, высота, состояние, характеристика состояния, рекомендации по уходу, протяженность для рядовой посадки.

      11.На плане показывается количество деревьев и кустарников на учетном участке по породам.

12.  На основе откорректированного графического материала с полной ситуацией  составляется инвентарный план учитываемого объекта, на котором необходимо показать:

-                    внешние границы ландшафтно-архитектурного объекта с линейными размерами их протяженности;

-                    внешнюю ситуацию за границами;

-                    границы и номера учетных участков и биогрупп;

-                    расположение малых архитектурных форм (схематично);

-                    размещение газонов, цветников;

-                    плоскостные сооружения и дорожно-тропиночная сеть с учетом типов покрытий; - условные обозначения и экспликацию.

13.  Инвентарный план в зависимости от площади объекта (кроме посадок на улицах, план на которые составляется только в масштабе 1:500) рекомендуется составлять в одном из следующих масштабов:

а) при площади до 5 га - 1:500;

б) при площади от 5 до 25 га - 1:1000 или 1:2000;

в) при площади более 25 га - 1:2000 или 1:5000.

14.  Площадь инвентаризуемого объекта вычисляется по плану одним из нижеследующих способов:

-                    разбивкой на простейшие геометрические фигуры;

-                    планиметром;

-                    палеткой (небольших по площади контуров);

-                    - аналитически.

Вычисленная сумма площадей отдельных учетных участков не должна отличаться от общей площади более чем на 0,1%. Допустимая неувязка раскладывается пропорционально площади каждого учетного участка.

     15. Выполненная работа по инвентаризации объектов зеленых насаждений проверяется в натуре и камерально. Обнаруженные дефекты в работе, подлежащие устранению исполнителем, записываются в корректирующий лист, который хранится в деле.

 16. В результате проведения технического учета на каждый ландшафтно-архитектурный объект составляется паспорт учетного объекта (далее - паспорт).Заполнение паспорта по всем показателям ведется после выполнения графических и вычислительных работ.

17. Паспорт утверждается балансодержателем (фактическим землепользователем) озелененной территории.

18. Паспорт должен содержать следующие обязательные сведения:

-                    инвентаризационный план территории;

-                     административно-территориальная принадлежность учетного участка;

-                    наименование ответственного владельца;

-                    установленный режим градостроительной деятельности;

-                    установленное функциональное назначение земельного участка;

-                    общая площадь участка;

-                    количество зеленых насаждений;

-                    видовой состав зеленых насаждений;

-                    - состояние зеленых насаждений.

В паспорте также приводятся дополнительные сведения с указанием сроков проведения капитального ремонта или реконструкции объекта озеленения.

19.Все землепользователи озелененных территорий обязаны вносить в копии паспортов ежегодно по состоянию на 1 января все текущие изменения, происшедшие в насаждениях (прирост и ликвидация зеленых площадей, посадки и убыль деревьев, кустарников и др.).

Происшедшие на объектах изменения отражаются на плане и в паспорте.

Копии паспортов с внесенными в них изменениями передаются землепользователями реестродержателю.

20.При регистрации сделок с земельными участками, переходе прав на земельные участки, в случае причинения вреда зеленым насаждениям противоправными действиями юридических или физических лиц, а также при оформлении землеотвода под строительство проводится внеплановая инвентаризация.

21.Обязанности проведения внеплановой инвентаризации и внесения изменений в зависимости от категории насаждений возлагаются:

-                    на ответственных землепользователей, к которым переходят права пользования, владения, распоряжения земельными участками;

-                    на владельца территории - при причинении вреда зеленым насаждениям в результате аварийных и иных чрезвычайных ситуаций либо противоправных действий.

22.Материалы инвентаризации (в том числе внеплановой) и паспортизации зеленых насаждений Озерского сельсовета (далее - материалы) передаются юридическими и физическими лицами, осуществлявшими работу по инвентаризации и паспортизации зеленых насаждений, реестродержателю.

23.Реестродержатель осуществляет:

-                    учет материалов,

-                    передачу материалов на хранение в организации, осуществляющие техническую инвентаризацию;

-                    выдачу юридическим и физическим лицам, осуществлявшим работу по инвентаризации и паспортизации зеленых насаждений, необходимого количества копий материалов;

-                    участвует в проведении актуализации паспортов, вносит соответствующие изменения в паспорта, переданные на хранение в организации, осуществляющие техническую инвентаризацию.

**III. Порядок создания и ведения реестра зеленых насаждений**

  1.  Реестр зелёных насаждений содержит информацию:

о расположении земельных участков, занятых зелёными насаждениями;

об их площади;

о целевом назначении таких земельных участков;

о характеристике зелёных насаждений: жизненной форме, видовой принадлежности, возрасте, природоохранном статусе.

 Реестр зелёных насаждений размещается на официальном сайте администрации Озерского сельсовета.

Реестр представляет собой свод таблиц (информационных карт зеленых насаждений учетного участка - озелененной территории) по прилагаемой форме 1.

Сводный реестр зеленых насаждений в населенных пунктах Озерского сельсовета Щигровского района ведется  по прилагаемой форме.

  2. Озелененной территорией являются территории различного функционального назначения, покрытые древесно-кустарниковой и (или) травянистой растительностью естественного или искусственного происхождения, включая участки, не покрытые растительностью, но являющиеся неотъемлемой составной частью данных озелененных территорий земель населенных пунктов.

  3.Учетными участками признаются озелененные земельные участки, имеющие установленные границы и предоставленные в пользование, владение, распоряжение учреждениям, организациям, предприятиям либо физическим лицам (балансодержатель, ответственный пользователь или арендатор, управляющая организация, собственник многоквартирного дома), в том числе на земельных участках общего пользования и озеленения улиц с асфальтированным покрытием, в пределах полосы отвода.

  4.Учет зеленых насаждений на территории населенного пункта осуществляется на основании инвентаризации зеленых насаждений, расположенных в границах учетного участка - озелененной территории, в целях определения их количества, видового состава и состояния.

  5.В реестр не включаются:

- зеленые насаждения, расположенные на озелененных земельных участках, находящихся в собственности граждан и юридических лиц и не имеющих ограничений на использование данного участка.

- зеленые насаждения, искусственного и естественного происхождения, не соответствующие градостроительной документации или другим нормативным правовым актам.

- зеленые насаждения, расположенные на особо охраняемых природных территориях.

 6. Основные категории учетных участков - озелененных территорий населенных пунктов:

1категория - озелененные территории общего пользования (территории зеленого фонда, используемые для рекреации и организуемые в соответствии с планировочной структурой населенного пункта, включающие лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, а также объекты природного и историко-культурного наследия);

2категория - озелененные территории ограниченного пользования (озелененные территории в пределах жилой (включая дворовые территории), гражданской, промышленной застройки, предприятий и организаций обслуживания населения, здравоохранения, науки, культуры, образования, территорий оздоровительных учреждений, рассчитанные для пользования определенными группами населения);

3категория - озелененные территории специального назначения (озелененные территории санитарно-защитных, водоохранных, защитно-мелиоративных, противопожарных зон, кладбищ, насаждений вдоль автомобильных и железных дорог, питомников, цветочно-оранжерейных хозяйств).

7.Информационные карты зеленых насаждений учетного участка для ведения реестра оформляются на бумажных и/или электронных носителях в виде таблиц и картографических материалов.

 8.Ведение реестра зеленых насаждений осуществляет администрация Озерского сельсовета Щигровского района.

9.Изменение информационной карты осуществляет администрация Озерского сельсовета Щигровского района в месячный срок со дня оформления акта выполненных работ.

10.Изменение состояния зеленой зоны учетного участка должно сопровождаться соответствующей корректировкой информационной карты зеленых насаждений учетного участка.

11.При разработке проектов застройки, прокладки дорог, тротуаров и других сооружений в информационную карту наносятся имеющиеся древесно-кустарниковые насаждения с указанием породы, а при отсутствии древесно-кустарниковой растительности делается соответствующая запись.

12.Во всех случаях снос и пересадка деревьев и кустарников, изменения планировки газонов, необходимых при реконструкции или новом строительстве, производятся по согласованию с Администрацией Озерского сельсовета Щигровского района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Реестровые показатели | Информация | Примечание |
| 1 | Название учетного участка озелененной территории (парк, сквер, улица и т.д.)  |   |   |
| 2 | Местоположение озелененной территории на генплане (адрес)  |   |   |
| 3 | Дата создания учетного участка озелененной территории  |   |   |
| 4 | Принадлежность участка (собственник земельного участка озелененной территории)  |   |   |
| 5 | Ответственное юридическое, физическое лицо за соблюдение режима охраны территории, юридический (почтовый) адрес, телефон, факс)  |   |   |
| 6 | Категория учетного участка озелененной территории  |   |   |
| 7 | Площадь озелененной территории, кв. м  |   |   |
| 8 | Краткая характеристика озелененной территории (парка, сквера, т.д.):-деревья, шт.-кустарники, шт.-травянистая растительность, кв. м, ее происхождение (естественное, искусственное)-редкие виды растений (грибы, кустарники и т.д.), указать какие  |   |   |
| 9 | Видовой состав зеленых насаждений от общего числа видов, %:- хвойные деревья, %- лиственные деревья, %- кустарники, %- покрытие участка многолетними травами |   |   |

Форма 1

к Положению о порядке

создания и ведения реестра зеленых

насаждений на территории

 муниципального образования

«Озерский сельсовет»

Озерский сельсовет Щигровского района

Населенный пункт        «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗЕЛЕНЫХ НАСАЖДЕНИЙ**

**УЧЕТНОГО УЧАСТКА №**

Составил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата «\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Форма 2

                                                                                                  к Положению о порядке

создания и ведения реестра зеленых

насаждений на территории

 муниципального образования

«Озерский сельсовет»

Сводный реестр зеленых насаждений в населенных пунктах

муниципального образования «Озерский сельсовет»   по состоянию  на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование населенного пункта** | **№ №  учетных участков -****озелененных территорий****(информационных карт зеленных****насаждений)** | **Площадь учетных****участков****озелененных территорий всего, кв.м.** | **Краткая характеристика учетных участков озелененных территорий** | **Видовой состав зеленых насаждений на учетных участках от общего  числа видов, %** |
| **деревья, шт.** | **кустарники, шт.** | **травянистая****растительност****ь,****кв. м** | **редкие виды****растений (грибы, кустарники и  т.д.),  указать  какие** | **хвойные****деревья,****%** | **лиственные деревья,****%** | **кустарники,****%** | **покрытие****участка****многолетними травами,****%** |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 1 | 13 |
| 1 | «*Наименование нас.пунта*», **всего,****в т.ч. по****категориям** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **1** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **2** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **3** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2 | «*Наименование нас.пунта*», **всего, в т.ч. по категориям** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **1** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **2** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **3** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Составил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             (фамилия, имя, отчество)

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.                                                                  Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

К Порядку инвентаризации

 и паспортизации зеленых насаждений

Озерского сельсовета

Инвентарный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***ПАСПОРТ***

***ЛАНДШАФТНО*-*АРХИТЕКТУРНОГООБЪЕКТА***

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (название объекта)

находящегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование организации)

населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Раздел 1

**ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. | **Под строениями и сооружениями** |   |   |   |   |
| 8. | **Под водоемами** |   |   |   |   |
| 9. | **Прочие** |   |   |   |   |

**НА ОБЪЕКТЕ НАХОДЯТСЯ:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№№ п/п* | *№№поплану* | *Наименование* | *Единицаизмерения* |                             *Кол*-*во* | *Примечание* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |